



Наименование дисциплины: <b>Английский язык</b>	
<b>Преподаватель</b>	<b>Султанбекова Миргул Тулегеновна</b> кафедры «Иностранных языков»
<b>Контактная информация:</b>	Режим пребывания на кафедре понедельник-среда, тел.0709447954, раб. 0312325540
<b>Количество кредитов:</b>	8
<b>Дата:</b>	2019-2020-учебный год; 1, 2 семестр
<b>Цель и задачи курса</b>	Целью данного курса является обучение студентов профессионально-ориентированному общению на английском языке, развитие умений и навыков письменного и устного общения в контексте, как будущей профессиональной коммуникации, так и непосредственного общения с иноязычными партнерами и клиентами.
<b>Описание курса</b>	Курс обеспечивает языковым материалом, информацией и навыками для развития способностей студентов к обсуждению на английском языке тем общекультурного содержания. Он содержит: тематические разделы, банк письма с образцами различных типов деловых писем и сопровождающими заданиями, банк дополнительных заданий на развитие навыков говорения, грамматический справочник с объяснениями и примерами, расшифровки аудиозаписей, глоссарий
<b>Пререквизиты</b>	Для понимания и усвоения курса следует сформировать умение уверенно пользоваться наиболее употребительными и относительно простыми языковыми средствами в основных видах речевой деятельности: говорении, восприятии на слух, чтении и письме в процессе профессиональной иноязычной коммуникации, также обеспечить практическое владение профессионально-направленной терминологией и сформировать умение самостоятельно работать со специальной литературой на английском языке для получения профессиональной информации
<b>Постреквизиты</b>	В результате обучения студент должен владеть идиоматически ограниченной речью, а также освоить стиль нейтрального научного изложения, владеть навыками разговорно-бытовой речи, понимать устную речь на бытовые и специальные темы, активно владеть наиболее

	<p>употребительной (базовой) грамматикой и основными грамматическими явлениями, характерными для профессиональной речи, участвовать в обсуждении профессионально- ориентированных тем. Читать и понимать со словарем специальную литературу, иметь представления об основных приемах аннотирования, реферирования и перевода литературы по специальности. Активный лексический минимум к концу обучения должен составить около 2400 слов и фразеологических единиц для употребления в устной и письменной речи.</p>
<b>Компетенции</b>	<p><b>Знать:</b> профессиональную лексику английского языка в объеме, необходимом для общения, чтения и перевода текстов профессиональной направленности; структуру и законы построения письменных и устных текстов; особенности грамматического строя; нормы профессиональной этики и правила речевого этикета в соответствии с ситуациями межкультурного общения в зависимости от стиля и характера общения в профессиональной и академической сферах; основную страноведческую информацию о стране изучаемого языка.</p> <p><b>Уметь:</b> использовать англ. язык в межличностном общении в профессиональной деятельности; вести письменное общение, составлять деловые письма; осуществлять адекватный выбор языковых форм, использовать и преобразовывать их в соответствии с контекстом; применять методы и средства познания для интеллектуального развития, повышения культурного уровня.</p> <p><b>Владеть:</b> умениями выражения своих мыслей и мнения в межличностном, деловом и профессиональном общении на английском языке; различными умениями речевой деятельности; навыком публичных выступлений; навыком ведения дискуссий на темы, связанные с основами профессиональной деятельности.</p>
<b>Политика курса</b>	<p>Для успешной работы преподавателя и студента надо соблюдать следующие правила:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-не пропускать занятия;</li> <li>-отключить сотовый телефон;</li> <li>-активно участвовать в учебном процессе;</li> <li>-своевременно выполнять домашние задания.</li> </ul>
<b>Методы преподавания:</b>	<p>Практические занятия, аудио- и видеоуроки, дискуссии</p>

<p><b>Форма контроля знаний</b></p>	<p><b>Текущий контроль</b> знаний проводится с целью обеспечения своевременной обратной связи для принятия мер, способствующих улучшению учебного процесса, а также для контроля самостоятельной работы студентов. <b>Рубежный контроль</b> предназначен для измерения и оценки достижения запланированных результатов обучения, а также эффективности организации учебного процесса в соответствии с разработанными критериями и степень выполнения. <b>Итоговый контроль</b> предназначен для оценки сформированности запланированных компетенций. Текущий контроль -40 баллов; рубежный контроль -40 баллов; итоговый контроль - 20 баллов Шкала оценивания: 85 -100 баллов — «ОТЛИЧНО» 70 - 84 баллов — «ХОРОШО» 50 -69 баллов — «УДОВЛЕТВОРИТЕЛЬНО»</p>
<p><b>Примечание</b></p>	<p>Домашние работы должны быть представлены в точно установленный преподавателем срок. В случае сдачи работ после установленного срока снимается 50% баллов полученных студентом.</p>
<p><b>Основная и дополнительная литература</b></p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Clive Oxenden Christina Latham-Koenig- English File (preintermediate/ third edition). Student’s Book with DVD-ROM Workbook with CD-ROM Teacher’s Book Class Audio CD1, CD2, CD3, CD4, CD5.</li> <li>2. S.A. Sheveleva-English on Economics;</li> <li>3. The Oxford English-Russian Dictionary.</li> <li>4. Marcus Wheeler Murphy. Grammar.</li> <li>5. Internet recourses.</li> </ol>
<p><b>СРС</b></p>	<p>СРС подразумевает самостоятельную работу студентов и умение работать с книгой и словарем, умение слушать и понимать ин.речь, говорить, употребляя знакомые грамматические формы и слова ин.яз., читать и понимать прочитанное. Студент должен проявлять большую степень самостоятельности в достижении поставленной цели:</p> <p>Виды СРС:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Самостоятельная аудиторная работа</li> <li>• Самостоятельная работа с применением ТСО</li> <li>• Самостоятельная внеаудиторная работа</li> </ul>

<b>№</b>	<b>Theme</b>	<b>Hours</b>	<b>№</b>	<b>Self study</b>	<b>Hours</b>
----------	--------------	--------------	----------	-------------------	--------------

1	<b>Unit 1A</b> “Where are you from?”	2	1	Vocabulary p.150; WB Ex. 1,2,3 p.4	2
2	<b>Unit 1B</b> “Charlotte's choice”	2	2	WB Ex. 1,2 p.6; Topic: “About myself”	2
3	<b>Unit 1C</b> “Mr. and Mrs. Clark and Percy”	2	3	Vocabulary p.151; WB Ex. 1,2 p.8; Topic: “My family”	2
4	<b>Practical English</b>	2	4	WB Ex. 1,2,3 p.10	2
5	<b>Unit 2A</b> “Right place, wrong person”	2	5	Vocabulary p.152; WB Ex. 1,2 p.11; Topic: “My friend”	2
6	<b>Unit 2B</b> “The story behind the photo”	2	6	Vocabulary p.153; WB Ex. 1,2 p.13	2
7	<b>Holiday</b>	2	7	new words;	2
8	<b>Unit 2C</b> “One dark October evening”	2	8	New words p.17; WB Ex. 1,2 p.15	2
9	<b>Grammar-Revision</b>	2	9	Topic: “Kyrgyzstan”	2
10	<b>Control work</b>	2	10	Test	2
11	<b>Unit 3A</b> “Plans and dreams”	2	11	new words p.20; WB Ex. 1,2 p.17; Topic: “Top airports in the world”	2
12	<b>Grammar</b>	2	12	new words;	2
13	<b>Unit 3B</b> “Let's meet again”	2	13	WB Ex. 1,2 p.19;	2
14	<b>Corruption</b>		14	new words;	
15	<b>Unit 3C</b> “What's the word?”	2	15	WB Ex. 1,2 p.21; Topic: “900 new words in 3 months”	2
16	<b>Practical English</b>	2	16	WB Ex. 1-4 p.23	2
17	<b>Chyngyz Aitmatov</b>	2	17	new words; Topic: “Chyngyz Aitmatov”	2
18	<b>Unit 4A</b> “Parents and teenagers”	2	18	Vocabulary p.154; WB ex. 1-4 p.24;	2
19	<b>Grammar</b>	2	18	Topic: “Traditional holidays in KG”	2
20	<b>Control work 2</b>	2	20	Test	2
21	<b>Unit 4B</b> “Fashion and shopping”	2	21	Vocabulary p.155; WB ex. 1-4 p.26 ;	2
22	<b>Unit 4C</b> “Lost weekend”	2	22	WB ex. 1-5 p.28;	2
23	<b>Unit 5A</b> “No time for anything”	2	23	WB ex.1-5 p.30; Topic: "Bishkek"	2
24	<b>Grammar</b>		24	Topic: "My university"	2
25	<b>Unit 5B</b> “Superlative cities”	2	25	WB ex. 1-4 p.32 ; Vocabulary p.156	2
26	<b>Unit 5C</b> “How much is too much”	2	26	WB ex.1-5 p.34; Topic: "Everything bad is good for you?"	2
27	<b>Practical English</b>	2	27	WB Ex. 1-4 p.23 Topic:	2

				"Travelling"	
28	<b>Christmas</b>	2	28	new words;	2
29	<b>Unit 6A</b> <b>"Are you a pessimist"</b>	2	29	WB ex. 1-5 p.39; Vocabulary p.157	2
30	<b>Control work</b>	2	30	Test	2

### **Literature**

- 1.Clive Oxenden Christina Latham-Koenig- English File (pre-intermediate/ third edition).  
Student's Book with DVD-ROM  
Workbook with CD-ROM  
Teacher's Book  
Class Audio CD1, CD2, CD3, CD4, CD5.
- 2.The Oxford English-Russian Dictionary.
- 3.Marcus Wheeler Murphy. Grammar.
- 4.Internet recourses.

## 2 term

No	Theme	Hours	No	Self study	Hours
1	<b>Unit 6B</b> "I'll never forget you"	2	1	WB ex. 1-4 p.41 Topic: "USA"	2
2	<b>Unit 6C</b> "The meaning of dreaming"	2	2	Vocabulary p. 49;	2
3	<b>Revise &amp; Check</b>	2	3	Retell the text: "Can music really make you run faster?"	2
4	<b>Unit 7A</b> "How to"	2	4	Vocabulary p.158; WB ex. 1-4 p.43	2
5	<b>Unit 7B</b> "Being happy"	2	5	Vocabulary p. 158; WB ex. 1-4 p.45 Topic: "Sport";	2
6	<b>Grammar</b>	2	6	Topic: "UK";	2
7	<b>Unit 7C</b> "Learn a language in a month"	2	7	new words p. 57; WB ex. 1-3 p.47;	2
8	<b>Practical English</b> "At the pharmacy"	2	8	new words p. 58; WB ex. 1-4 p.49	2
9	<b>Unit 8A</b> "I don't know what to do!"	2	9	Vocabulary p. 159; WB ex. 1-4 p.50	2
10	<b>Control work</b>	2	10	Test	2
11	<b>The Economic environment</b>	2	11	New words; Ex.1-2; Topic: "What's economics"	2
12	<b>Adam Smith</b>	2	12	New words; Ex.1-2; Topic: "Adam Smith"	2
13	<b>Macroeconomics and microeconomics</b>	2	13	New words; Ex.1-3; Topic "Macroeconomics and microeconomics"	2
14	<b>Unit 8B</b> "If something can go wrong..."	2	14	Vocabulary p. 160; WB ex. 1-4 p.52	2
15	<b>Unit 8C</b> "You must be mine"	2	15	WB ex. 1-4 p.54	2
16	<b>Revise &amp; Check</b>	2	16	Retell the text: "Why are the British so bad at learning languages?"	2
17	<b>Unit 9A</b> "What would you do"	2	17	Vocabulary p. 161; WB ex. 1-4 p.56; Topic: "Internet";	2
18	<b>Unit 9B</b> "I've been afraid of it for years"	2	18	WB ex. 1-4 p.58; Topic: "Music";	2
19	<b>Unit 9C</b> "Born to sing"	2	19	WB ex. 1-4 p.60; new words p.72	2
20	<b>Control work</b>	2	20	Test	2

21	<b>Practical English</b>	2	21	WB ex. 1-3 p.62; new words p.74	2
22	<b>Unit 10A</b> “The mothers of invention”	2	22	WB ex. 1-4 p.63	2
23	<b>Unit 10B</b> “Could do better”	2	23	WB ex. 1-4 p.65; new words p.78; Topic: “My profession”	2
24	<b>Unit 10C</b> “Mr. Indecisive”	2	24	new words p. 81; WB ex. 1-4 p.67	2
25	<b>Unit 11A</b> “Bad losers”	2	25	WB ex. 1-4 p.69; Topic: “Economic situation in KG”; Vocabulary p. 162;	2
26	<b>Unit 11B</b> “Are you morning person?”	2	26	WB ex. 1-4 p.71; Vocabulary p. 163;	2
27	<b>Unit 11C</b> “What a coincidence”	2	27	WB ex. 1-4 p.73; new words p. 88	2
28	<b>Practical English</b>	2	28	WB ex. 1-3 p.75; new words	2
29	<b>Unit 12A</b> “Books and films”	2	29	WB ex. 1-4 p.76; irregular verbs	2
30	<b>Control work</b>	2	30	Test	2

### **Literature**

- 1.Clive Oxenden Christina Latham-Koenig- English File (pre-intermediate/ third edition).  
Student’s Book with DVD-ROM  
Workbook with CD-ROM  
Teacher’s Book  
Class Audio CD1, CD2, CD3, CD4, CD5.
- 2.The Oxford English-Russian Dictionary.
- 3.Marcus Wheeler Murphy. Grammar.
- 4.Internet recourses.